

Zasady monitorowania jakości procesu dyplomowania na kierunku język polski w komunikacji społecznej na studiach I i II stopnia

1. Osobą odpowiedzialną za monitorowanie jakości procesu dyplomowania jest kierownik kierunku język polski w komunikacji społecznej.
2. W ramach monitorowania jakości procesu dyplomowania kierownik kierunku podejmuje następujące działania:
 - a) przygotowuje – w porozumieniu z kierownikami katedr językoznawczych oraz wykładowcami kierunku – wykaz seminariów licencjackich i magisterskich przeznaczonych dla studentów kierunku język polski w komunikacji społecznej
 - b) kontroluje zgodność tematów seminariów licencjackich i magisterskich z zakładanymi dla kierunku efektami uczenia się,
 - c) podejmuje decyzję dotyczącą umożliwienia studentowi kierunku język polski w komunikacji społecznej realizacji seminarium licencjackiego lub magisterskiego spoza grupy seminariów kierunkowych, sprawdzając, czy zaplanowane dla seminarium przedmiotowe efekty uczenia się oraz planowany temat pracy dyplomowej są zgodne z treściami programowymi oraz efektami uczenia się właściwymi dla kierunku,
 - d) obliguje prowadzących seminaria do zapoznania się z „Regulaminem przygotowania pracy dyplomowej i przeprowadzenia egzaminu dyplomowego na kierunku język polski w komunikacji społecznej”, a także opracowanym na Wydziale Polonistyki UJ dokumentem „Dobre praktyki prowadzenia seminarium dyplomowego i opieki nad pracami dyplomowymi na Wydziale Polonistyki UJ”,
 - e) obliguje prowadzących seminaria licencjackie i magisterskie do zapoznania uczestników seminariów z „Regulaminem przygotowania pracy dyplomowej i przeprowadzenia egzaminu dyplomowego na kierunku język polski w komunikacji społecznej” oraz sylabusem przedmiotu, w tym formami i warunkami zaliczenia,
 - f) informuje prowadzących seminaria licencjackie i magisterskie o ewentualnych zmianach w regulaminie dyplomowania przed rozpoczęciem danego roku akademickiego, od którego obowiązuje nowa wersja regulaminu,
 - g) gromadzi ewentualne uwagi dotyczące procesu dyplomowania przedstawiane mu przez prowadzących seminaria, recenzentów, przewodniczących komisji egzaminów dyplomowych, a także studentów i absolwentów (przekazywane bezpośrednio lub pozyskiwane w systemowych badaniach jakości kształcenia),

a następnie wykorzystuje je w planowaniu i podejmowaniu działań naprawczych w porozumieniu z kierunkowym zespołem ds. jakości kształcenia,

h) przeprowadza ewaluację procesu dyplomowania.

3. Ewaluacja procesu dyplomowania z danego roku akademickiego przeprowadzana jest od listopada do grudnia następnego roku akademickiego.
4. W ramach ewaluacji kierownik kierunku analizuje protokoły egzaminacyjne i recenzje 5 prac licencjackich i 5 prac magisterskich, różniących się ocenami i powstałych na różnych seminariach kierunkowych, złożonych w Archiwum Prac Dyplomowych w poprzednim roku akademickim. Jeśli w danym roku akademickim liczba przeprowadzonych egzaminów dyplomowych jest mniejsza niż wskazana powyżej, ewaluacji zostają poddane wszystkie egzaminy i recenzje prac dyplomowych.
5. Analizie podlega także proces dyplomowania prac studentów, którzy nie zostali przez recenzenta lub recenzentów dopuszczeni do egzaminu dyplomowego, oraz egzaminy dyplomowe, które zakończyły się oceną niedostateczną.
6. W przypadku, gdy w danym roku akademickim kierownik kierunku pełnił funkcję promotora lub recenzenta prac dyplomowych, prace powstałe pod jego kierunkiem lub recenzowane przez niego analizuje przewodniczący zespołu ds. jakości kształcenia lub inny członek kierunkowego zespołu ds. jakości kształcenia, będący nauczycielem akademickim ze stopniem przynajmniej doktora.
7. Kontrolujący sprawdza przede wszystkim:
 - a) adekwatność tematu pracy z punktu widzenia efektów uczenia się przewidzianych dla seminarium oraz kierunku,
 - b) przestrzeganie terminu udostępniania studentom recenzji przed egzaminem dyplomowym,
 - c) merytoryczność, kompletność i trafność uzasadnienia ocen pracy dyplomowej, wystawionych przez promotora i recenzenta,
 - d) przyczynę ewentualnych znaczących różnic w ocenach pracy dyplomowej wystawionych przez promotora pracy i recenzenta,
 - e) przestrzeganie zakresu merytorycznego egzaminu dyplomowego,
 - f) przestrzeganie procedury przeprowadzania egzaminu dyplomowego.
8. Z przeprowadzonej ewaluacji procesu dyplomowania kierownik (lub inna osoba kontrolująca) sporządza raport, który pozostaje do wglądu prodziekana Wydziału Polonistyki UJ ds. dydaktycznych oraz kierunkowego zespołu ds. jakości kształcenia.

Prawo zapoznania się z raportem mają także promotorzy, recenzenci oraz przewodniczący komisji egzaminów dyplomowych.

9. W przypadku stwierdzenia uchybień lub w przypadku odnotowania kluczowych uwag dotyczących procesu dyplomowania kierownik kierunku inicjuje proces naprawczy: formułuje propozycje działań naprawczych lub doskonalących proces dyplomowania, konsultuje je z kierunkowym zespołem ds. jakości kształcenia, wypracowuje wraz z zespołem koncepcję działań naprawczych i wdraża je dla poprawy jakości procesu dyplomowania.
10. W przypadku stwierdzenia poważnych błędów lub zaniedbań poszczególnych pracowników biorących udział w procesie dyplomowania kierownik kierunku ma obowiązek poinformować o tym bezpośredniego przełożonego pracownika oraz prodziekana Wydziału Polonistyki UJ ds. dydaktycznych.